

## Huishoudelijk reglement van carnavalsvereniging: "De Reedeurpenarren" te Reeuwijk



De vereniging stelt zich ten doel het organiseren van carnavalsfeesten, waarbij maatschappelijke saamhorigheid wordt nagestreefd. Om dit goed uit te kunnen voeren is een huishoudelijk reglement opgesteld. Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten en zijn op de algemene ledenvergadering van 13 mei 2022 goedgekeurd door de aanwezigen leden.

### Leden & lidmaatschap

De administratie en vastlegging van de leden verloopt via de ledenadministrateur. Elk lid is verplicht een jaarlijkse contributie te betalen, de hoogte hiervan wordt vastgesteld in de algemene ledenvergadering. Lid worden kan vanaf 16 jaar.

De kosten voor een lidmaatschap zijn € 42,00 en leden tot 20 jaar betalen de helft (€ 21,00). De inning van de contributie geschiedt per automatische-incasso aan het begin van het seizoen (medio september/oktober). Na betaling ontvangt het lid een lidmaatschapskaart, deze is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. Opzeggen kan per boekjaar doormiddel van een schriftelijk verzoek of een mail naar de ledenadministrateur (ledenadministratie@reedeurp.nl).

Met het lidmaatschap hoeft een lid geen entree te betalen op de reguliere activiteiten en feesten. Enkele feesten zijn hierop uitgesloten, waaronder Midsummernight (MSN), Lattenbrekers en speciale (jubilea) feesten. Dit zal bij de uitnodiging van het betreffende feest duidelijk vermeld worden.

### Functies & commissies

De dagelijkse verantwoordelijkheid van de vereniging is in handen van het bestuur. De drie beslissers; de voorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn officieel vastgelegd bij de Kamer van Koophandel en het UBO-register. Het bestuur bestaat uit tenminste 5 meerderjarige leden.

Overige functie binnen het bestuur (*functies kunnen toebedeeld zijn aan eenzelfde persoon*);

<i>Vorst:</i>	Formele carnavalstitel van diegene die de carnavalsuitstraling van de vereniging waarborgt. Samen met de president stuurt hij/zij de Raad van Elf aan.
<i>President:</i>	Formele carnavalstitel van de spreekstalmeester van de vereniging. Presenteert de formele activiteiten en is het algemene aanspreekpunt van de vereniging. Stuurt samen met de vorst de Raad van Elf aan.
<i>PR verantwoordelijke:</i>	Samen met de PR-commissie (eind)verantwoordelijk voor de marketing en communicatie rondom o.a. de activiteiten en feesten, de website en het jaarlijkse boekje 'De Reedeurper'
<i>Optocht verantwoordelijke:</i>	Samen met de optocht-commissie (eind)verantwoordelijk voor het goed laten verlopen van de optocht, de afstemming met gemeente en hulpdiensten, evenals het aanspreekpunt op tijdens de optocht zelf.

*Buitenfeest verantwoordelijke:* Samen met de diverse externe feestcommissies verantwoordelijk voor alle activiteiten en feest en die niet op een vaste locatie gegeven worden.

Het bestuur vergadert regelmatig om lopende zaken te bespreken, feesten te organiseren, financiën af te stemmen etc. De frequentie is afhankelijk van het jaargetijde en de hoeveelheid activiteiten, maar het bestuur komt minimaal 6 x per jaar samen.

### Raad van Elf

Naast het bestuur is er een Raad van Elf geformeerd. De Raad van Elf is een gezelschap van elf personen dat tijdens carnaval de activiteiten mede organiseert en begeleidt, bij officiële gelegenheden zijn zij formeel gekleed met een raadspak en een carnavalssteek. Voor deze raad wordt een cyclus van maximum elf (11) jaar gehanteerd. Leden kunnen door de Vorst of de President gevraagd worden om deel te nemen aan de Raad van Elf. Wisselingen worden bekend gemaakt op de pronkzitting.

### Prins & Hofdames

Jaarlijks worden er uit de actieve leden een Prins en Hofdames of een Prinses en Adjudanten gekozen. Gedurende het carnavalsjaar zijn zij het boegbeeld van de vereniging. Deze titels worden gekozen door de prinscommissie, die wordt gevormd door drie leden vanuit het bestuur.

### Dansmariekes

Binnen de vereniging zijn er vier dansgroepen actief; Vlammen, Sterren, Vonkjes en Twinkels. Deze groepen trainen gedurende het jaar voor diverse optredens, waaronder Pronkzitting en Reedeurp On Stage. De trainingen worden gegeven door enthousiaste leden, die bekend staan als de leiding van de dansgroepen.

De dansmariekes betalen jaarlijks een vrijwillige bijdrage van € 65,00, hieruit worden de onkosten en nieuwe kleding betaald. De administratie hiervan wordt bijgehouden door de leiding.

### Commissies

Alle activiteiten organiseren lukt alleen als er veel vrijwilligers hun steentje bijdragen. Het bestuur laat zich daarom bijstaan door commissies welke geen zitting in het bestuur hebben. Voor verschillende activiteiten zijn afzonderlijke commissies aangesteld. Een bestuurslid kan zelf ook deelnemen aan een commissie.

Om deel te nemen aan een commissie moet de persoon lid zijn van de vereniging. Elke commissie heeft een aanspreekpunt binnen het bestuur, om zo de verantwoordelijkheid, maar ook de carnavalsuitstraling te kunnen waarborgen. De commissies die actief zijn staan vermeld voorin de jaarlijkse uitgave van 'de Reedeurper'.

### **Financieel**

De inkomsten der vereniging bestaan uit contributies van leden, schenkingen, advertenties in clubblad, entreegelden en toevallige baten. Uitgaven van bedragen onder duizend (1000) euro mag de penningmeester zelf uitvoeren, voor andere bedragen is een goedkeuring van een ander bestuurslid noodzakelijk. Deze vastlegging geschiedt per mail aan de penningmeester.

De administratie van de boekhouding wordt bijgehouden door de penningmeester in een online boekhoudsysteem. Minimaal twee andere bestuursleden hebben ook toegang tot dit systeem, om zo op eigen initiatief een controle te doen.

Minimaal vier keer per jaar rapporteert de penningmeester de cijfers aan de mede bestuursleden tijdens een bestuursvergadering. Tevens worden de cijfers tijdens de algemene ledenvergadering gepresenteerd aan alle aanwezig leden. Aan het einde van het boekjaar wordt er door minimaal één actief lid een kascontrole uitgevoerd. De bevindingen hiervan worden vastgelegd en kunnen tijdens de algemene ledenvergadering ingezien worden.

De vereniging heeft vanwege de beperkte grote geen belastingplicht, maar kan daarom ook geen aanspraak maken op BTW teruggave.

### **Activiteiten & feesten**

Gedurende het verenigingsjaar (het seizoen) worden activiteiten en feesten georganiseerd. De organisatie hiervan is in handen van diverse commissies, onder supervisie van het bestuur.

Tijdens de feesten worden in ieder geval deze huisregels gehanteerd.

- Voor dagfeesten: toegang voor iedereen, kinderen (<16 jaar) alleen onder begeleiding van een volwassene
- Voor avondfeesten; toegang uitsluitend voor leden vanaf 16 jaar en voor niet-leden vanaf 18 jaar
- Ledenkaart en geldig legitimatiebewijs tonen bij ingang is verplicht
- Alcoholgebruik en -bezit onder de 18 jaar is verboden.
- Drugsgebruik en -bezit is voor iedereen verboden
- Wapengebruik en -bezit is voor iedereen verboden

Bij het aanmelden van een nieuw lidmaatschap < 18 jaar wordt het nieuwe lid doormiddel van een brief extra geattendeerd op het verbod van alcoholgebruik en -bezit.

Handhaving van alle huisregels op een bestaande locatie geschiedt door de uitbater, tijdens feesten op locatie is het de verantwoordelijkheid van de vereniging. De vereniging houdt zich het recht om gedurende alle feesten, bij het niet naleven van de huisregels, mensen tijdens een feest uit te zetten, hun lidmaatschapskaart af te nemen of geheel uit te sluiten voor komende feesten. De procedure hiervan is terug te vinden in de statuten.

Tijdens activiteiten en feesten worden er foto's en film- en geluidsopnames gemaakt ter promotie. De vereniging mag deze media publiceren op de website, sociale media en/of haar communicatie uitingen. Het gebruik hiervan is vastgelegd in een privacy statement, deze is terug te vinden op de website (<https://reedeurp.nl/Wie-zijn-wij/Privacy/>)

### **Vragen & communicatie**

Alle vragen, opmerkingen of aanvullingen aangaande dit huishoudelijk reglement kunnen per mail gesteld worden aan [bestuur@reedeurp.nl](mailto:bestuur@reedeurp.nl). Het bestuur zal hierop binnen tien dagen per e-mail reageren.